

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

VILNIAUS LOPŠELIS – DARŽELIS „BANGELĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

L. e. direktoriaus pareigas TATJANA ŠACHOVA

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2021-01-28 Nr. _____

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo (si) kokybės užtikrinimas.	8.1.1. Gerinti ugdymo (si) kokybę, užtikrinant pedagogų kvalifikacijos tobulinimąsi nuotoliniu būdu. 8.1.2. Gerinti ugdymo (si) kokybę, stebint atviras veiklas, kurių metu pedagogai dalydamiesi gerą patirtimi, tobulins savo kompetencijas mokymiesi vieni iš kitų. 8.1.3. Kurti inovatyvų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį, naudojant IKT. 8.1.4. Organizuoti kokybišką ugdymą (si), pagrįstą edukacinėmis naujovėmis.	8.1.1.1. Iki 2021-02-01 visiems pedagogams įsigyta VIP narystė platformoje https://pedagogas.lt . Kiekvienas pedagogas tobulina kvalifikaciją ne mažiau negu 12 dienų per metus. 8.1.1.2. Praveisti 2 mokymai pedagogams iki 2021-08-31 (dalyvauja 90 proc. pedagogų), sukaupia metodinių priemonių bazę STEAM ugdymui. Tėvų apklausa parodo, kad 100 proc. tėvų tenkina priešmokyklinio ugdymo kokybę. 8.1.2.1. Stebėta ir išanalizuota ne mažiau negu 10 atvirų veiklų. Reflektuojant pedagogams, pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai ugdymo veiklų kokybei gerinti iki 2021-12-31. 8.1.3.1. Ne mažiau negu 90 proc. pedagogų ugdymo procese taiko inovatyvius į vaiką orientuotus ugdymo metodus ir būdus, naudojant IKT (kompiuteris, interaktyvus

		<p>ekranas, interaktyvios grindys, multimedija, šviesos stalas, ir kt.) iki 2021-12-31.</p> <p>8.1.4.1. Visi pedagogai įsitraukę į naujoves ir taiko STEAM metodą veiklose.</p> <p>8.1.4.2. Apsirūpinta STEAM ugdymo priemonėmis: įsigyti gamtos tyrinėjimo rinkiniai (5 vnt.), išmanieji robotukai (5 vnt.), mikroskopai su priedais (6 vnt.) iki 2021-09-01.</p> <p>8.1.4.3. Nupirkti nešiojami kompiuteriai (2 vnt.) iki 2021-12-31.</p>
8.2. Efektyvinti pozityvų Įstaigos darbuotojų mikroklimatą.	<p>8.2.1. Organizuoti individualius pokalbius su bendruomenės darbuotojais.</p> <p>8.2.2. Pagal pasiūlymus ir poreikį sudaryti mikroklimato gerinimo planą.</p> <p>8.2.3. Sudaryti sąlygas bendruomenei bendrauti neformalioje aplinkoje.</p>	<p>8.2.1.1 Organizuotų individualių pokalbių metu aptarti ne tik darbuotojo pasiekimai, bet ir klausimai, susiję su teigiamo mikroklimato užtikrinimu. Dalyvavo ne mažiau negu 80 proc. bendruomenės narių iki 2021-12-31.</p> <p>8.2.2.1 Sudarytas mikroklimato gerinimo planas iki 2021-05-31.</p> <p>8.2.3.1 Organizuota darbuotojų išvyka į teatrą bei edukacinė kelionė iki 2021-12-31.</p>
8.3. Įstaigos internetinės svetainės atnaujinimas.	8.3.1 Atnaujinti internetinę svetainę, atitinkančią bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms.	<p>8.3.1.1. Atnaujinta internetinė svetainė atitinka bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms.</p> <p>Sudarytos sąlygos visuomenei gauti internetu visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą, pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes ir reguliarių informacijos atnaujinimą iki 2021-12-31.</p>
8.4. Kurti funkcionalią, dinamišką ir atvirą ugdymosi aplinką.	<p>8.4.1. Įrengti naujas lauko erdves.</p> <p>8.4.2. Esamos erdvės pritaikytos inovatyviam, interaktyviam ugdymui.</p>	<p>8.4.1.1. Įsigyti nauji lauko įrenginiai (1 namukas, 2 manipuliacinės priemonės) iki 2021-09-30.</p> <p>8.4.1.2. Įrengta STEAM veiklų lauko erdvė iki 2021-08-31 (20 proc. veiklų vyksta lauko erdvėse).</p> <p>8.4.2.1. Įrengtas Wi-Fi visose darželio grupėse iki 2021-08-31.</p> <p>8.4.2.2. Priešmokyklinio ugdymo grupių erdvėse įrengti interaktyvūs ekranai (2vnt.) iki 2021-05-31.</p> <p>8.4.2.3. Atnaujintos ugdymo priemonės grupėse iki 2021-09-31.</p>

		8.4.2.4. Įrengta nauja erdvė, kabinetas ugdytinių papildomai veiklai iki 2021-12-31
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji resursai ir aplinkos faktoriai.
9.2. Finansiniai ištekliai.
9.3. Epidemiologinė situacija šalyje, karantinas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)